

Số: 05/KH-TH.CVA

Bình Thạnh, ngày 03 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH KIỂM TRA ĐỊNH KÌ CUỐI HỌC KÌ I NĂM HỌC 2021 – 2022

Căn cứ thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ vào công văn 337/GD-ĐT ngày 31/12/2021 của PGD-ĐT quận Bình Thạnh v/v hướng dẫn KT Cuối HKI năm học 2021 – 2022;

Căn cứ vào QĐ 16/QĐ-TH.CVA ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Hiệu trưởng trường tiểu học Chu Văn An về việc thành lập Hội đồng coi và chấm KTĐK năm học 2021 – 2022;

Trường tiểu học Chu Văn An xây dựng kế hoạch KTĐK Cuối HKI năm học 2021 – 2022 như sau:

1- Yêu cầu:

- Kiểm tra định kỳ giúp giáo viên có kết quả đạt được trong quá trình giảng dạy.
- Đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh, giúp học sinh học tập tự tin, biết được các mặt còn yếu kém về kiến thức, chuẩn kỹ năng cơ bản hình thành các kỹ năng, năng lực theo yêu cầu cần đạt của từng môn học trong chương trình để sửa chữa và kịp thời giúp đỡ, nhằm phát huy tính cố gắng vươn lên của học sinh. Phù hợp ứng phó tình hình dịch Covid-19 hiện nay.
- Tổ chức kiểm tra định kỳ phải được thực hiện nghiêm túc, nhẹ nhàng, công bằng và khách quan; tuyệt đối không chạy theo thành tích để có kết quả cao.

2- Nội dung – Hình thức kiểm tra:

- Tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ 1 đối với học sinh khối lớp 3-4-5 ở môn Toán, Tiếng Việt, Anh văn, Tin học. Riêng khối 4-5 kiểm tra Khoa học, Lịch sử, Địa lý. Giới hạn chương trình đến hết tuần 16.
- Môn Tin học kiểm tra trong giờ theo thời khóa biểu của từng lớp học.
- Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến. Cụ thể như sau:

+ Lớp 3: Tiếng Việt (Đọc hiểu, Chính tả, Tập làm văn), Toán học sinh sẽ làm bài trên giấy tập học sinh .

+ Lớp 4-5: Tiếng Việt (Đọc hiểu), Khoa học, Lịch sử và Địa lý thì học sinh làm trong chương trình Google Form. Phân môn Chính tả và Tập làm văn thì học sinh làm trên giấy tập học sinh.

+ Anh văn lớp 3-4-5: Kỹ năng Đọc – Viết học sinh làm trên phần mềm Google Form.

- Tuỳ theo năng lực tiếp thu của học sinh trong giai đoạn học tập trên nền tảng Internet trong giai đoạn phòng chống dịch Covid-19 vừa qua, đề kiểm tra định kì được xây dựng phù hợp chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực, khuyến khích xây dựng đề kiểm tra kết hợp các hình thức trắc nghiệm và tự luận, thiết kế các mức độ của đề kiểm tra vừa sức và phù hợp năng lực của học sinh.

- Không tổ chức kiểm tra, đánh giá các nội dung, yêu cầu đã được tinh giản; các bài không dạy hoặc đã chuyển thành đọc thêm, tự học.

3- Phân công

- Giáo viên chủ nhiệm thông báo lịch kiểm tra đến phụ huynh và học sinh trong lớp trong thời gian sớm nhất.

- Xây dựng ma trận, soạn đề kiểm tra: Mỗi khối soạn 3 bộ đề trên giấy. Sau đó BGH sẽ biên tập thành 1 bộ đề chính thức và 1 bộ đề dự trữ trên giấy. Ban giám hiệu sẽ gửi file đến GVCN trước giờ kiểm tra 30 phút.

- Duyệt đề : Hiệu trưởng

- Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm trong việc coi và chấm bài của lớp mình phụ trách

- Giáo viên lớp trên sẽ chấm thăm định 10% số bài của lớp dưới.

- Lưu trữ bài thi: GVCN xếp theo thứ tự phân môn, thứ tự học sinh theo danh sách và lưu vào máy.

* Một số lưu ý:

- GVCN hướng dẫn các em chuẩn bị trình bày giấy kiểm tra trước khi kiểm tra.

- Giám thị phải nghiêm túc trong quá trình coi kiểm tra, luôn tập trung quan sát màn hình camera của học sinh. Không đọc sách báo, không nói chuyện hay làm việc riêng, không xem và giải bài.

- Việc thu bài cần đúng thời gian quy định không thu bài sớm.

- Những trường hợp đường truyền của học sinh bị ngưng đột xuất trong quá trình làm bài thì GV cho học sinh làm bài lại và công thêm thời gian cho các em.

- Trường hợp học sinh vắng mặt trong ngày kiểm tra, nhà trường tổ chức kiểm tra bổ sung (lần 2).

- Giám khảo phải chấm bài chính xác theo đáp án. Bài kiểm tra được giáo viên ghi nhận những hạn chế của học sinh trong quá trình làm bài, kèm theo lời

nhận xét tường minh để giúp giáo viên và phụ huynh có cơ sở tập trung bồi dưỡng và rèn luyện cho học sinh có được kết quả tốt ở học kì II.

4- Lịch kiểm tra:

1.1. Khối lớp 1-2

- Hình thức kiểm tra trực tiếp. Chờ hướng dẫn của lãnh đạo

1.2. Khối lớp 3-4-5

- 8 giờ mở đề
- 8 giờ 15 bắt đầu tính giờ làm bài

THỜI GIAN		KHỐI 3	KHỐI 4	KHỐI 5
Thứ tư 12 – 01 – 2022	8 giờ 00	Tiếng Việt (<i>Đọc thành tiếng</i>)	Tiếng Việt (<i>Đọc thành tiếng</i>)	Tiếng Việt (<i>Đọc thành tiếng</i>)
Thứ năm 13 – 01 – 2022	8 giờ 00	Tiếng Việt (<i>Đọc thầm – Viết</i>)	Tiếng Việt (<i>Đọc thầm – Viết</i>)	Tiếng Việt (<i>Đọc thầm – Viết</i>)
Thứ sáu 14 – 01 – 2022	8 giờ 00	Toán	Toán	Toán
Thứ ba 18 – 01 – 2022	8 giờ 00		Khoa học	Khoa học
Thứ tư 19 – 01 – 2022	8 giờ 00		Lịch sử - Địa lý	Lịch sử - Địa lý
Thứ năm 20 – 01 – 2022	8 giờ 00	AVtc		
Thứ sáu 21 – 01 – 2022	8 giờ 00		AVtc	AVtc

Trên đây là kế hoạch KTĐK Cuối HK I năm học 2021-2022. Kế hoạch này được phổ biến tới từng giáo viên; lịch kiểm tra được GVCN thông báo đến PHHS. Trong quá trình thực hiện nếu có sự điều chỉnh thì BGH sẽ có hướng dẫn cụ thể.

HIỆU TRƯỞNG